

**Рассмотрено и утверждено
на заседании Ученого совета
Протокол от 30.08.2012 г. № 1**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОАНО ВПО «ВУиТ»

_____ **В.А. Якушин**

«__» _____ 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Ежегодной всероссийской научно-практической школе-конференции
по информационной безопасности**

1. Общие положения

1.1. Ежегодная всероссийская научно-практическая Школа-конференция по информационной безопасности (далее – Школа-конференция) проводится с целью обсуждения и оценки основных тенденций развития науки и практики в области обеспечения информационной безопасности, обучения студентов и аспирантов высших учебных заведений по вопросам информационной безопасности, знакомство с оборудованием, используемым для выполнения задач по обеспечению информационной безопасности.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, круг участников, тематику рассматриваемых вопросов, условия участия, требования к материалам, порядок проведения Школы-конференции и пр.

1.3. Организатором Школы-конференции является Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (далее – ОАНО ВПО «ВУиТ»).

2. Порядок проведения конференции

2.1. Школа-конференция проводится ежегодно в последнюю неделю октября на базе ОАНО ВПО «ВУиТ» в санатории «Русский бор», г. Тольятти, Самарской области, Лесопарковое шоссе, 12.

2.2. Основное направление работы Школы-конференции – информационная безопасность.

2.4. В рамках работы Школы-конференции планируются:

– обучение участников (включая демонстрацию оборудования, используемого для решения задач по информационной безопасности);

– конференция;

– конкурс присланных материалов и тезисов;

– награждение победителей.

2.5. Школа-конференция проходит в три этапа.

1 этап:

– консультирование участников Школы-конференции;

– прием заявок участников, материалов и тезисов Школы-конференции, подтверждений об оплате;

– издание сборника тезисов.

2 этап:

– проведение Школы-конференции;

3 этап:

– проведение конференции по информационной безопасности;

– выступление с докладами;

– конкурс студенческих работ;

– награждение победителей.

2.6. Регламент доклада на конференции: 7 – 10 мин.

2.7. Пленарное заседание носит конкурсный характер. Доклады участников оцениваются по критериям: актуальность проблемы, заявленной в теме исследования; наличие методологии исследования; объем (глубина) исследования; оригинальность, самостоятельность собранного материала исследования; анализ полученных результатов исследования; умение презентовать работу; умение отвечать на вопросы по теме исследования. Участники, набравшие наибольшее количество баллов, по результатам работы пленарного заседания становятся дипломантами и поощряются Дипломами I, II, III степеней. Решается вопрос о печати тезисов и (или) докладов победителей в сборнике Международной научно-практической конференции «Татищевские чтения: актуальные проблемы науки и практики» или в тематическом журнале «Вестник по безопасности».

2.8. Программа конференции утверждается оргкомитетом конференции не позднее, чем до ее начала. Окончательный вариант программы конференции официальные участники получают при регистрации.

2.9. Регламент работы Школы-конференции:

1й день: заезд участников, регистрация, организационное собрание участников, экскурсионная программа.

2й день: обучающие занятия, перерыв на обед, обучающие занятия.

3й день: обучающие занятия, перерыв на обед, обучающие занятия.

4й день: открытие конференции, пленарное заседание, заслушивание докладчиков, конкурс докладов, награждение победителей, закрытие конференции.

5й день: отъезд участников

3. Условия участия в Школе-конференции

3.1. К участию в Школе-конференции приглашаются: студенты, аспиранты, интересующиеся и занимающиеся проектной и/или учебной (научной) исследовательской деятельностью в области обеспечения информационной безопасности.

3.2. Участие в работе Школе-конференции очное (участие в Школе-конференции с докладом или без доклада) либо заочное (публикация доклада в сборнике тезисов Школы-конференции).

3.3. Заявку на участие необходимо подать до 30 сентября (включительно). Тезисы должны быть получены оргкомитетом до 30 сентября (включительно). Сертификат участника Школы-конференции оформляется только в случае своевременного поступления заявки при соблюдении условий участия в работе Школы-конференции.

3.4. Участие в Школе-конференции предполагает оплату организационного сбора в размере 2500 рублей для очного участия, 500 рублей для заочного участия. От оплаты организационного сбора освобождаются участники-организаторы Школы-конференции. В стоимость организационного взноса для очного участия включено: информационные материалы, необходимые для работы на Школе-конференции, сертификат участника, оплата обучения, оплата публикации в сборнике тезисов Школы-конференции. В стоимость организационного взноса для заочного участия включены затраты на публикацию присланных материалов в сборнике, затраты на пересылку сборника автору материалов. Оплата организационного взноса производится по безналичному расчету по квитанции (до 30 сентября) или за наличный расчет: через кассу института до 30 сентября.

3.5. Оплата проживания и питания в санатории «Русский бор» производится отдельно по прейскуранту Санатория на услуги гостиничного типа.

3.6. В случае оплаты юридическим лицом участия в Школе-конференции необходимо обратиться до 30 сентября к бухгалтеру ОАНО ВПО ВУиТ – Голубятниковой Алене Николаевне по адресу: г. Тольятти, ул. Ленинградская, 16, каб. 117, тел.: (8482) 401893 доб. 165.

3.7. Документы, необходимые для участия:

3.7.1. Заявка (Приложение 1).

3.7.2. Оплата организационного сбора (для оплаты по безналичному расчету – квитанция и Реквизиты ОАНО ВПО «ВУиТ» указаны в Приложении 5).

3.7.3. Договор и акт в двух экземплярах (Приложение 3).

3.7.4. Согласие на обработку персональных данных в одном экземпляре (Приложение 4).

Заявку на участие (п.3.7.1) и сканированную квитанцию об оплате необходимо направить до 30 сентября на адрес электронной почты: cbb@vuit.ru с пометкой «Школа-конференция».

Тезисы для публикации в сборнике тезисов Школы-конференции участники присылают до 30 сентября на адрес электронной почты: cbb@vuit.ru с пометкой «Школа-конференция». Материалы рецензируются, не соответствующие требованиям, отклоняются и не возвращаются. Требования к оформлению тезисов для публикации в сборнике материалов Школы-конференции указаны в приложении 2.

3.12. Контрольные даты:

Поступление заявок	до 30 сентября
Отправка тезисов в адрес Оргкомитета	до 30 сентября
Работа Школы-конференции	с 21 по 25 октября

4. Контактная информация

По всем вопросам организации Школы-конференции обращаться к координатору Школы-конференции – Саламатову Илье Анатольевичу

Адрес: г. Тольятти, ул. Советская, 74а, каб. 105.

Тел.: 8 (8482) 63 82 04

Е-mail: salamatovia@vuit.ru

Дополнительная информация:

Страница конференции: <http://cbb.vuit.ru/shc/>

Сайт ОАНО ВПО ВУиТ: <http://vuit.ru>

Сайт санатория «Русский бор»: <http://www.rusbor.ru>

**Заявка на участие
во Всероссийской научно-практической студенческой школе-конференции
по информационной безопасности**

Фамилия, имя, отчество студента _____

Место учебы, курс, специальность _____

Телефон _____

E-mail _____

Почтовый домашний адрес для переписки _____

Тема доклада _____

Дата подачи заявки _____

Проживание в гостинице (да, нет) _____

Примечание: наименование файла должно состоять из фамилии автора (первого соавтора) и наименования документа (заявка), например: Иванова_заявка.

Требования к оформлению тезисов для публикации в сборнике материалов Школы-конференции

Предоставляемый материал должен быть оригинальным (не публиковавшимся ранее).

Объем предоставляемого материала не должен превышать одной страницы формата А4. Материалы должны быть подготовлены в редакторе Word для Windows. Текст должен быть набран шрифтом «Times New Roman», кегль 14 с межстрочным интервалом 1.

Поля по 2,0 см со всех сторон. Абзацный отступ 1 см. Рисунки, графики, таблицы и т.п. должны быть черно-белыми и представлены в тексте в виде объектов. Формулы набираются в формате Microsoft Equation.

На первой странице вверху печатается заголовок (название) доклада заглавными буквами, выравнивается по центру и отделяется от основного текста одной строкой. Под заголовком печатаются фамилия и инициалы автора, курс, специальность; фамилия, инициалы, ученая степень и звание научного руководителя; название учреждения, город, страна, электронный адрес.

Образец

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА

Фамилия, инициалы студента, курс, специальность;
фамилия, инициалы научного руководителя, ученая степень/звание
(Иванов И.И., 5 курс, Юриспруденция;
научный руководитель Коробов П.В., к.ю.н., доцент)
Название учреждения
(ОАНО ВПО «Волжский университет
имени В.Н. Татищева»)
город, страна, email
(г. Тольятти, Россия, cbb@vuit.ru)

...

<текст>

Библиографический список

Все файлы должны быть продублированы и проверены на отсутствие вирусов. Имя файла должно состоять из фамилии автора (первого соавтора) и наименования документа (статья), например: Иванова_тезисы.

ДОГОВОР № _____
об участии во Всероссийской научно-практической студенческой
школе-конференции по информационной безопасности

г. Тольятти

«___» _____ 20__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт), именуемое далее «Исполнитель», в лице ректора Якушина Владимира Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, _____, именуемый(ая) далее «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» предоставляет услугу по организации и проведению Ежегодной всероссийской научно-практической школы-конференции по информационной безопасности (далее – Школа-конференция), а «Заказчик» обязуется участвовать в Школе-конференции и оплатить услуги Организатора.

1.2. Место проведения Школы-конференции: г. Тольятти, Лесопарковое шоссе, 12, санаторий «Русский бор».

1.3. Сроки проведения Школы-конференции: _____.

II. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Организовать проведение Всероссийской научно-практической студенческой школы-конференции по теме, указанной в п. 1.1 настоящего договора, в соответствии с утвержденной программой.

2.1.2. Подготовить для участников Школы-конференции информационные материалы, необходимые для работы на Школе-конференции.

2.1.3. Выдать «Заказчику» сертификат участника при соблюдении им условий участия в Школе-конференции.

2.1.4. В случае принятия к публикации присланных Заказчиком материалов для публикации, опубликовать присланные материалы Заказчика в сборнике тезисов Школы-конференции.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Принять участие во Всероссийской научно-практической студенческой школе-конференции по теме, указанной в п. 1.1 настоящего договора.

2.2.2. Оплатить организационный взнос за участие в Школе-конференции согласно п. 3.1. настоящего договора.

2.2.3. «Заказчик» принимает выполненную «Исполнителем» работу путем подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

III. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет 2500 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

3.2. Оплата производится «Заказчиком» по безналичному расчету либо за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3.3. В случае, если денежные средства не поступят на расчетный счет «Исполнителя» ко дню регистрации для участия в Школе-конференции или их перечисление не будет подтверждено копией квитанции или платежного поручения, и

«Заказчик» не произведет оплату в день регистрации, «Заказчик» на мероприятие не допускается.

3.4. Оплата стоимости оказываемых услуг, в случае неявки «Заказчика» на Школу-конференцию, не возвращается.

IV. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. По завершении предоставления услуг «Исполнитель» и «Заказчик» подписывают акт сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

4.2. После подписания акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг) претензии «Заказчика» к «Исполнителю» за выполненные работы не принимаются.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Сторона, не исполняющая своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор действует с момента подписания и до оформления акта сдачи-приемки выполненных работ (услуг).

VII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору возможны только по взаимному согласию сторон и оформляются дополнительным письменным соглашением.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в период действия настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.4. В случае невозможности урегулирования спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

VII. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ОАНО ВПО «ВУиТ»
445020, Россия, Самарская область,
г. Тольятти, ул. Ленинградская, д.16.
ИНН 6323033283, КПП 632401001
Поволжский банк ОАО «Сбербанк
России», г. Самара
Р/с в банке 40703810754280100203
в Самарском отделении № 6991
ОАО «Сбербанк России»
Корр.счет 30101810200000000607
БИК 043601607, ОКПО 40977236
ОКВЭД 80.30.1, ОГРН 1026302005014
_____ В.А. Якушин

Заказчик:

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения)

(адрес)

(паспорт номер, серия, кем и когда выдан)

(ИНН)
_____/_____

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Приложение
к Договору № _____
от «___» _____ 20__ г.

Акт
сдачи-приемки выполненных работ (услуг)

г. Тольятти

Мы, нижеподписавшиеся, Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт) (ОАНО ВПО «ВУиТ»), в лице ректора Якушина Владимира Андреевича, именуемая далее «Исполнитель», с одной стороны и _____, именуемый далее «Заказчик», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «Исполнителем» качественно и в полном объеме оказаны услуги по организации и проведению Ежегодной всероссийской научно-практической школе-конференции по информационной безопасности в соответствии с условиями договора № _____ от «___» _____ 20__ г.

За оказанные услуги «Заказчик» выплатил «Исполнителю» 2500 (Две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек. Претензий у «Заказчика» нет.

Исполнитель

Заказчик

Ректор ОАНО ВПО «ВУиТ»

_____ В.А. Якушин

_____/_____
(подпись) / И.О. Фамилия

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(Адрес регистрации по месту жительства)

документ, удостоверяющий личность: _____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Образовательной автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт) (далее – ОАНО ВПО «ВУиТ») моих персональных данных в соответствии с Положением о Ежегодной всероссийской научно-практической школе-конференции по информационной безопасности.

Предоставляю ОАНО ВПО «ВУиТ» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными. Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

С Положением об обработке и защите персональных данных в ОАНО ВПО «ВУиТ» ознакомлен(а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

Реквизиты ОАНО ВПО «ВУиТ»

1.	Наименование организации	Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)
2.	Наименование организации сокращённое	ОАНО ВПО «ВУиТ»
3.	Наименование организации для расчётно-платёжных документов	Образовательная автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт) в Самарском отделении № 6991 ОАО «Сбербанк России» или <u>ОАНО ВПО «ВУиТ» в Самарском отделении № 6991 ОАО «Сбербанк России»</u>
4.	Руководитель	Якушин Владимир Андреевич – ректор, действует на основании Устава
5.	Адрес (юридический, почтовый)	445020, Россия, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ленинградская, 16
6.	ИНН/КПП	6323033283 / 632401001
7.	ОКПО	40977236
8.	ОКВЭД	80.30.1
9.	ОГРН	1026302005014
10.	Наименование банка	Поволжский банк ОАО «Сбербанк России», г. Самара
11.	Расчётный счёт	40703810754280100203
12.	Корр. счёт	30101810200000000607
13.	БИК	043601607
14.	Тел./факс приёмной	(8482) 48-76-11/48-65-89
15.	Тел./факс бухгалтерии	(8482) 40-18-95/40-18-95
16.	Электронная почта	info@vuit.ru