

Склад наукового комітету

Голова наукового комітету:

Іван Грищенко – д.е.н., професор, академік Національної академії педагогічних наук України, ректор КНУТД, Україна.

Заступники голови наукового комітету:

Віктор Каплун – д.т.н., професор, проректор КНУТД, Україна.

Віталій Чабан – д.т.н., професор, проректор КНУТД, Україна.

Світлана Гаркавенко – д.т.н., професор, проректор КНУТД, Україна.

Сергій Вітковський – к.і.н., проректор КНУТД, Україна.

Микола Зенкін – д.т.н., професор, декан факультету МКТ, КНУТД, Україна.

Відповідальний секретар:

Ганна Хімічева – д.т.н., професор, КНУТД, Україна.

Організаційний внесок

Організаційний внесок включає розміщення матеріалів тез у збірнику. Оргвнесок для часткового відшкодування витрат на проведення конференції (збірник матеріалів конференції, роздаткові матеріали) становить: для аспірантів (у разі одноосібного опублікування тез) та заочної участі у конференції становить 100 грн (з ПДВ). Для всіх інших учасників конференції оргвнесок становить 200 грн (з ПДВ). Кількість співавторів однієї тези доповіді не більше двох осіб.

Учасникам заочної участі буде надіслано електронний варіант збірника.

Реквізити для внесення платежу:

Одержувач: Київський національний університет технологій та дизайну

р/р 31259228203551

МФО 820172, ЄДРПОУ 02070890

У призначенні платежу вказати „За участь в

науково-практичній конференції «MSIE-2017», прізвище та ініціали учасника.

Проїзд, проживання та харчування оплачуються учасниками конференції самостійно. За потреби бронювання місць в готелі учасник повинен повідомити оргкомітет конференції не пізніше **1 червня 2017 р.**

Заявка учасника

на участь у роботі міжнародної науково-практичної конференції

«Мехатронні системи: інновації та інжиніринг»

надсилається в електронному вигляді для кожного учасника

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Назва організації _____

Посада _____

Науковий ступінь, вчене звання _____

Назва доповіді _____

Поштова адреса _____

Контактний телефон, E-mail _____

За яким науковим напрямом планується доповідь (тези), вказати номер та назву _____

Форма участі: планую виступити з доповіддю, (необхідне виділити):

- ☐ на пленарному засіданні (до 15 хв);
- ☐ на секційному засіданні (до 10 хв);
- ☐ взяти участь як слухач;
- ☐ не планую приїзд.

Електронний лист повинен містити:

- ✓ файл ПІБ_Заявка.doc із заявками;
- ✓ файл ПІБ_Тези.doc із тезами;
- ✓ файл ПІБ_Квитанція.doc із ксерокопією

квитанції про оплату.

Контакти

Електронна адреса конференції:

E-mail: msie@knutd.com.ua

Контактні телефони:

Хімічева Ганна Іванівна (066) 299-13-64

Міністерство освіти і науки України

Київський національний університет
технологій та дизайну



ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Міжнародна науково-практична
конференція

МЕХАТРОННІ СИСТЕМИ:
ІННОВАЦІЇ ТА ІНЖИНІРИНГ

15 червня 2017 р.

м. Київ

Інформаційне повідомлення

Шановні колеги!

Запрошуємо Вас взяти участь у роботі Міжнародної науково–практичної конференції «Мехатронні системи: інновації та інжиніринг», яка відбудеться **15 червня 2017 року** в Київському національному університеті технологій та дизайну (м. Київ, вул. Немировича-Данченка 2, Україна) зал Вченої ради, корпус 1, поверх 4.

Робочі мови конференції:

українська, англійська, російська

До участі в конференції запрошуються: представники підприємств (організацій), студенти, аспіранти, докторанти, викладачі, наукові співробітники та провідні фахівці.

Для участі у роботі конференції необхідно до **20 травня 2017 року** надіслати електронну версію заявки, тез доповідей та копію квитанції про сплату організаційного внеску на електронну адресу: msie@knutd.com.ua

Наукові напрями конференції

1. Інновації та інжиніринг мехатронних, електротехнічних та електромеханічних систем;
2. Мехатронні інформаційні пристрої та системи;
3. Безпека, енергоефективність, охорона довкілля;
4. Технічне регулювання України в світлі європейської інтеграції.

Регламент роботи конференції:

Доповідь на пленарному засіданні – до 15 хв.
Дискусія на пленарному засіданні – до 5 хв.

Графік роботи конференції

9.00 – 10.00 – реєстрація учасників конференції;
10.00 – 12.00 – пленарне засідання;
12.00 – 13.00 – постер-сесія, кава-брейк;
13.00 – 16.00 – секційні засідання, закриття конференції.

Вимоги до оформлення тез доповідей

1. До опублікування приймаються наукові праці, які не друкувалися раніше.
2. Автор несе особисту відповідальність за достовірність поданої інформації.
3. Обсяг тез доповідей повинен бути **одна або дві повні** сторінки формату А4 (210x297 мм), орієнтація книжкова.
4. Всі береги сторінки – 20 мм.
5. **Шрифт:** Times New Roman, кегель 14 pt, міжрядковий інтервал – одинарний.
6. **Формули** написані в програмі Equation Editor 3.0 (редактор формул у Microsoft Word). Розміри: звичайний – 12, крупний індекс – 7, звичайний індекс – 5, крупний символ – 18, дрібний символ – 12. Розташування по центру.
7. **Рисунки:** розташування у тексті по центру (Рисунок 1 – Підпис), Times New Roman, кегель 12 pt.

Порядок розміщення матеріалу:

УДК: зліва у верхньому рядку (Times New Roman, кегель – 14 pt, прописними літерами);

Назва доповіді: у наступному рядку посередині прописними літерами (Times New Roman, кегель – 14 pt, напівжирний, без абзацу, міжрядковий інтервал – 1,0), інтервал перед і після 6 pt;

Автори: у наступному рядку посередині друкуються рядковими літерами ініціали і прізвища співавторів, науковий ступінь, вчене звання (Times New Roman, кегель – 14 pt, вирівнювання по центру);

Назва установи: у наступному рядку посередині друкуються рядковими літерами назви установ, де працюють співавтори (Times New Roman, кегель – 14 pt, курсив, вирівнювання по центру);

Ключові слова: 5 – 8 слів чи словосполучень (Times New Roman, кегель – 14 pt, міжрядковий інтервал – 1,0 з абзацним відступом – 1,25 см, вирівнювання по ширині), інтервал перед і після 6 pt;

Текст доповіді: Times New Roman, кегель – 14 pt, міжрядковий інтервал – 1,0 з абзацним відступом – 1,25 см, вирівнювання по ширині;

Список використаних джерел (не більше п'яти): Times New Roman, кегель – 14 pt, міжрядковий інтервал – 1,0 з абзацним відступом – 1,25 см, вирівнювання по ширині. Оформлення списку використаних джерел повинно відповідати вимогам ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».

8. У разі, якщо особа не взяла участь у конференції, але надіслала тези доповіді та оплатила оргвнесок, їй буде надіслано електронний збірник матеріалів конференції.

9. Роботи, що не відповідають вимогам, чи не подані у встановлений термін, не розглядатимуться.

Тези доповідей будуть опубліковані до початку роботи конференції.

Вимоги до оформлення стендових доповідей (постерів)

Розмір стендової презентації – формат А1 (594 x 841 мм). Рекомендований розмір заголовка доповіді – не менше 100 pt, розмір тексту – не менше 22-24 pt, міжрядковий інтервал – 1,5. Назву доповіді слід зробити конкретною і якомога коротшою для кращого сприймання учасниками.

Обов'язково написати заголовки розділів (напр.: “Вступ”, “Матеріали і методи”, “Результати”, “Висновки”, “Література”). Рисунки повинні бути чіткі, з підписами та розшифрованими умовними позначеннями. У тексті повинні бути посилання на всі рисунки. Речення слід робити короткими, конкретними, однозначними, використовувати максимум графічного матеріалу і мінімум тексту.

Стенову доповідь розглядатимуть спеціалісти та усі зацікавлені учасники конференції!

Постери можна буде прикріпити до стенду за допомогою скотчу.